|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ СПАССКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН** |  | **ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ СПАС**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ**  **БАШКАРМА КОМИТЕТЫ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР    «\_08»\_\_04.\_ 2020ел Болгар ш. №\_\_233\_\_\_ | | | |

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында

«Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү

программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы

мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алу»

муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын

раслау турында

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 29.12.2012 ел, №273-ФЗ Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 10.03.2015 ел, № 1389/15 боерыгы нигезендә, «мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларына) тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм кабул итү «муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының (21.01.20 ел, №23/20, 21 боерыгы нигезендә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертелгән) үрнәк формасын раслау турында"02.202020 п-269/20 «балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына исәпкә кую һәм күчерү «муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының» балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларына) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына урнаштыру «Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының үрнәк формасын раслау турында «Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 10.03.2015 № 1389/15 боерыгы белән расланган " балаларны исәпкә кую һәм балаларны мәгариф оешмаларына, мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы (балалар бакчалары)», Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә расларга, 1 нче кушымта нигезендә.
2. «Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә исәпкә кую һәм аларны уку» муниципаль хезмәт күрсәтүнең Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитетының 2015 елның 18 маендагы 186

номерлы карары белән расланган «Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә (балалар бакчаларына) исәпкә кую һәм исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитетының 2015 елның 18 маендагы 186 номерлы карары белән расланган административ регламентын (балалар бакчаларына) танырга.

1. Әлеге карарны Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (http:pravo.tatarstan.ru) бастырып чыгарырга.
2. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Савиновның социаль мәсьәләләр буенча башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары Е.В. Савиновка йөкләргә.

ТР Спас муниципаль районы башкарма

комитеты җитәкчесе В. А. Осокин

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты карары белән расланган

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 ел №\_\_\_\_\_\_

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм аларны уку» муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламенты (алга таба - Административ регламент) мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына күчерү, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында (алга таба - муниципаль хезмәт) тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар булып 2 айдан 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданнары, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы территориясендә яшәүче чит ил гражданнары тора.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына чираттан тыш урнаштыру хокукына (алга таба - Оешма) түбәндәгеләр ия:

- судьялар балалары;

- Россия Федерациясе Тикшерү комитеты прокурорлары һәм хезмәткәрләре балалары;

- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт һәм аларга тиңләштерелгән гражданнар категорияләре аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданнар балалары;

- террорчылык оешмаларын һәм төркемнәрен ачыклау һәм аларның эшчәнлеген туктату буенча махсус көчләрнең инвалидларына әверелгән, һәлак булган (хәбәрсез югалган), Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләр үткәрү буенча берләшкән гаскәрләрнең (көчләрнең) төркемнәренең балалары;

- Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан хәрби хезмәткәрләр һәм эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, җинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренең һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), вафат булган, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләренең балалары.

- сугышчан хәрәкәтләр ветераннары балалары;

Оешмага беренче чиратта урнаштыру хокукына ия:

- инвалид балалар һәм аларның әти-әниләре инвалид булган балалар;

- күп балалы гаилә балалары;

-бер гаиләдә яшәүче һәм гомуми яшәү урыны булган балалар (абыйлы-сеңелле);

- полиция хезмәткәре балалары, шул исәптән гариплек яки хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтиҗәсендә һәлак булган полиция хезмәткәре балалары; полиция хезмәтен узу чорында алынган авыру нәтиҗәсендә вафат булган полиция хезмәткәре балалары; гариплек яки башка төрле имгәнү нәтиҗәсендә полициядә хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган Россия Федерациясе гражданы балалары; полиция хезмәтендә хезмәт вазыйфаларын башкаруга бәйле алынган һәм полициядә алга таба хезмәт узу мөмкинлеген булдырмаган Россия Федерациясе гражданы балалары; полиция хезмәтеннән азат ителгәннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданы балалары, гарипләнү яки сәламәтлеге аркасында эштән киткәннән соң бер ел дәвамында полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданы балалары, полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган, алга таба Россия Федерациясе гражданы, полиция хезмәте узу көткән, полиция хезмәте (полиция) узу нәтиҗәсендә алынган авырулар нәтиҗәсендә алынган балалар;

- хәрби хезмәткәрләр балалары;

- махсус исемнәргә ия булган һәм җинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында, дәүләт янгынга каршы федераль хезмәтендә, Россия Федерациясе таможня органнарында, шул исәптән хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гарипләнү яки башка зарарлану нәтиҗәсендә һәлак булган (вафат булган) хезмәткәрләрнең балалары; хезмәт үтү чорында алынган авырулар нәтиҗәсендә вафат булган; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм алга таба хезмәт итү мөмкинлеген төшереп калдырган сәламәтлек өчен гарипләнү яисә башка зыян китерү аркасында эштән киткән, хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлек өчен имгәнү яки башка зыян китерү аркасында вафат булган, йә хезмәт узу чорында алынган авыру нәтиҗәсендә, хезмәт үтү мөмкинлегеннән мәхрүм ителгән; хезмәткәр, Россия Федерациясе гражданы тәрбиясендә булган балалар».

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы территориясендә үз исәбенә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдырган оешма хезмәткәрләренең балалары гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләти-хосусый партнерлык турындагы килешү шартлары нигезендә төзелгән мәктәпкәчә мәгариф оешмаларында урыннар белән тәэмин ителә.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм законлы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләр буенча ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт «ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе һәм әлеге административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге урнашкан урын: Болгар шәһәре, Пионер урамы 19.

«Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе эш графигы: дүшәмбе-җомга, 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш вакыты - 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

1.5. «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең белешмә телефоннары: 8(84347)30913, 8(84347)31085.

1.6. Интернет челтәрендә «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең рәсми сайты адресы:<https://edu.tatar.ru/spassk/page1965.htm/roo>.

1.7. Урыннары, эш графигы, белешмә телефоннары, Оешманың рәсми сайтлары адреслары турында мәгълүмат 1-нче кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен биналарда урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмәт турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге административ регламентның 1.1, 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала»;

- «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең рәсми сайтында;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында бирелгән кире элемтә формасы аша: https://uslugi.tatar.ru/cei/fedback һәм техник ярдәм хезмәте телефоны аша (8(843)5-114-115);

- «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә һәм Оешмага телдән мөрәҗәгать иткәндә (телефон буенча яисә шәхсән);

- «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә язмача мөрәҗәгать иткәндә.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе (Россия Федерациясе законнары җыентыгы ,26.01.2009, № 4, 445 ст.);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары җыентыгы, 31.12.2012, № 53 (1 өлеш) 7598 ст.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 03.08.1998, № 31, 3802 ст.);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 06.10.2003, № 40, 3822 ст.);

«Россия Федерациясе гражданнарының мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары җыентыгы, 08.09.2006, №19 ст. 2060);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.06.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (РФ законнары җыелышы), 02.08.1998,№31, ст. 4179);

"Полиция турында» 07.02.2011 № 3-ФЗ Федераль закон (РФ законнары җыелышы, 14.02.2011, №7 ст. 900);

"Хәрби хезмәткәрләр статусы турында» 27.05.1998 ел, № 76-ФЗ Федераль закон (РФ законнары җыелышы, 01.06.1998, №22 ст. 2331);

«Янгын куркынычсызлыгы турында» 21.12.1994 ел, №69-ФЗ Федераль закон (РФ законнары җыелышы, 26.12.1994, № 35 ст. 3649);

"Кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында"30.12.2012 ел, № 283-ФЗ Федераль закон(31.12.2012, №53 (1 өлеш) 7608 ст.);

1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Җыелма басмасы, 1992, № 8, 366 ст.);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Җыелма басмасы, 30.07.1992, №30, ст. 1792);

«Чернобыль АЭС һәлакәте аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнарны социаль яклау турында» 15.05.1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе Законы ("СНД һәм РСФСР ВС Ведомости"), 23.05.1991, № 21, 699 ст.);

"Инвалидларга дәүләт ярдәменең өстәмә чаралары турында» 1992 елның 2 октябрендәге 1157 номерлы РФ Президенты Указы ("РФ Президенты һәм Хөкүмәте актлары җыелышы", 05.10.1992, № 14, 1098 ст.);

"Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында" 1992 елның 5 маендагы 431 номерлы РФ Президенты Указы ("СНД һәм ВС РФ", 14.05.1992, № 19, 1044 ст.);

РФ Президентының "наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында хокук саклау хезмәте турында" 2003 елның 5 июнендәге 613 номерлы Указы (РФ законнары җыелышы, 09.06.2003, №23 ст. 2197);

«электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең җыелма исемлеген раслау турында» 2009 елның 17 декабрендәге 1993-р номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте боерыгы (Россия Федерациясе законнары җыелышы, 28.12.2009, №52 (II өлеш) ст. 6626);

«дәүләт йөкләмәсе (заказ) яисә муниципаль йөкләмә (заказ) урнаштырылган дәүләт һәм муниципаль учреждениеләр һәм башка оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 25 апрелендәге 729-р номерлы күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары җыелышы, 02.05.2011, № 18 ст. 2679);

"Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ регионы территориясендә хокук тәртибен һәм җәмәгать куркынычсызлыгын тәэмин итүче федераль башкарма хакимият органнары хәрбиләренә һәм хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында" 2004 елның 9 февралендәге 65 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары җыелышы, 16.02.2004, №7 535);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең “Хәрби хезмәткәрләрнең һәм эчке эшләр органнары, Дәүләт янгынга каршы хезмәте, Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган) җинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренең һәм хезмәткәрләрнең гаиләләрен социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында”гы 25.08.1999 №936 карары (РФ законнары җыелмасы, №30.08.1999, №4321);

"Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы ("Россия газетасы", N 238, 23.10.2013);

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 1 августындагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы ( Татарстан Дәүләт Советы Җыелма басмасы, 2011, № 8 (I өлеш);

Россия Федерациясе Прокуратурасы турында 1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы закон ("Россия газетасы", N 39, 18.02.1992);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставы.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы | Стандартка таләпләр эчтәлеге | Муниципаль хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив акт |
| 2.1. Муниципаль хезмәт атамасы | Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алу. | Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы |
| 2.2. Башкарма хакимият органы исеме | Муниципаль хезмәт «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль берәмлеге һәм әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән Белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә.  Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар - "Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге" муниципаль учреждениесе хезмәткәрләре (алга таба-вәкаләтле хезмәткәр).  Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнар мөрәҗәгать итүчедән, әлеге Административ регламентта каралган мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсендә күрсәтелә торган документларны һәм мәгълүматны алудан тыш, бүтән дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына мөрәҗәгать итү белән бәйле гамәлләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле килешүләрне, килештерүләрне таләп итәргә хокуклы түгел. | «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон |
| 2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенә тасвирлама | Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе баланы мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмасына (балалар бакчасы) күчерү. | Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы |
| 2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып | Муниципаль хезмәт күрсәтү:  - Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге «муниципаль учреждениесе Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталына гариза тутырганнан яки кәгазьдә гариза биргәннән соң исәпкә кую өлешендә»;  - балаларны оешмага күчерү өлешендә-гариза бирүче белән оешма арасында килешү төзелгәннән бирле. |  |
| 2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәҗбүри булган, мөрәҗәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган документларның тулы исемлеге мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе | 1. Бала исәбенә алу өчен гариза бирүченең гаризасын тутырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге:  - баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме;  - баланың туган көне;  - туу турында таныклыкларның мәгълүматлар;  - фактта яшәү урыны (адрес);  - әнисенең, әтисенең яки законлы вәкилләренең фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры;  -ата-ана (законлы вәкил) шәхесен таныклаучы документ мәгълүматлары);  - белем бирү оешмасына баланы кабул итү буенча ташламалар булуы турында белешмәләр;  - баланың сәламәтлеге буенча ихтыяҗы;  - бер кирәкле оешма;  - желаемый тел тәрбия һәм укыту төркемендә;  - баланы оешмага кабул итүнең көтелгән датасы;  - теләсә кайсы оешмада урыннар булмаганда, башка балалар бакчасы тәкъдименә ризалык/ризасызлык.  2. Баланы Оешмага җибәрү өчен кирәкле документлар исемлеге (Заявитель тарафыннан оешмага шәхсән мөрәҗәгать иткәндә бирелә):  - оешма җитәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) язма гаризасы;  - билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе (сәламәтлек саклау учреждениеләре тарафыннан бирелә);  - баланың ата-анасының (законлы вәкилләренең) берсенең шәхесен раслый торган документ;  - психолог-медицина-педагогика комиссиясе бәяләмәсе (баланы компенсацияләү һәм катнаштыру юнәлеше төркемнәренә керткәндә таләп ителә, психология-медицина-педагогика комиссиясе тарафыннан бирелә) | Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы |
| 2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге | Ташламаларны раслый торган документлар:  - күпбалалы гаиләләрдән булган балалар;  - Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданнарның балалары;  - инвалид балалар;  - инвалид ата-аналарның берсе булса да.  Документлар социаль яклауның территориаль органнары тарафыннан бирелә. |  |
| 2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге | Учетка кую өлешендә:  - Оешмага кабул ителә торган балаларның иң күп яшен арттыру.  Оешмага керү өлешендә:  - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы Оешмага җибәрү турында мәгълүмат булмау |  |
| 2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге | Исәпкә алу өлешендә:  - баланың туу турында таныклык мәгълүматларын идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дөрес булмаган (җитәрлек булмаган) мәгълүматларны бирү;  - оешмага кабул ителә торган балаларның максималь яшен арттыру;  Оешмага керү өлешендә:  - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага җибәрү турында мәгълүмат булмау;  - баланың оешмага йөрүенә медицина күрсәтмәләре булу;  - муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) гаризасы | «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 30.08.2013 елдагы 1014 номерлы боерыгы «төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында"» |
| 2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре | Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә |  |
| 2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги | Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми |  |
| 2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп | Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми |  |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Шәхси кабул итүне көтү вакыты чиратта 15 минуттан да артык булырга тиеш түгел. Әгәр дә хезмәт пенсионерларга, инвалидларга бирелә икән, киләсе Гариза бирүченең көтү (хезмәт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин.  Мөрәҗәгать иткән барлык затларны кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгатьтән дә соңга калмыйча тәэмин ителергә тиеш |  |
| 2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә | Мөрәҗәгать итүченең «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль берәмлегенә шәхси мөрәҗәгатендә исәпкә кую турындагы гаризасын Теркәү гариза бирүченең III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.  Баланы оешмага кабул итү турында гаризаны теркәү гариза бирүченең III Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла |  |
| 2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр | Мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә муниципаль хезмәт турында мәгълүмати стендлар, анда муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат урнаштырылган. Бинаның фасад өлешендә муниципаль мәгариф идарәсе органы исеме турында мәгълүмат урнаштырыла.  Кабул итүне көтү өчен гариза бирүчеләргә документларны рәсмиләштерү өчен урындыклар, өстәлләр белән җиһазландырылган урыннар бирелә.  Бина санитар кагыйдәләр һәм нормалар нигезендә җиһазландырылырга тиеш. | «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон |
| 2.15.Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлелек һәм сыйфат күрсәткечләре | - документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; - муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу срогын үтәү; - вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын бозуга прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булу | «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон |
| 2.16. Электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре | Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (https://uslugi.tatar.ru) гамәлгә ашырыла | «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон |

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

Гариза бирүчегә консультация бирү

- исәпкә кую (исәпкә кую өчен гариза бирү «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба - Система) теркәлү);

- Оешмага юллама;

- Оешмага керү.

3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирү.

Мөрәҗәгать итүче шәхсән, телефон аша, электрон почта аша муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен “ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлегенә” мөрәҗәгать итә.

Вәкаләтле хезмәткәр муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча мөрәҗәгать итүчегә консультация бирә һәм, кирәк булганда, гаризаны тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтиҗәсе: муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.4. Постановка исәпкә алына.

3.4.1. Оешмага урнаштыру буенча учетка кую өчен ата-аналар (законлы вәкилләр) гариза бирә:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (https://uslugi.tatar.ru/);

- Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы аша (https://beta.gosuslugi.ru/);

- ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә.

«Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының Мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә мөрәҗәгать иткәндә, әлеге гаризаларны системага кертүне Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге мәгариф идарәсе органы боерыгы белән билгеләнгән вәкаләтле хезмәткәр башкара.

Гаризаны тутырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) персональ мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка 2 нче кушымта).

Гаризалар кабул итү һәм аны теркәү системада ел дәвамында башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: системага мәгълүматлар кертү.

3.4.2. Исәпкә алу өчен гариза биргәндә, система тарафыннан туу турындагы таныклыкның дөреслеген тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр мәгълүматлар дөрес түгел, йә юк икән, системада гаризага " документларны раслау «статусы бирелә. Бу очракта мөрәҗәгать итүчегә документларны раслау өчен «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең кабул итү сәгатьләренә килергә кирәк. Документларны гариза бирүче раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр, Документлар расланганнан соң, 1 эш көне эчендә гаризага гариза биргән көннән «теркәлгән» статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.3. Гариза законлы вәкил (опекун, попечитель) тарафыннан бирелгән очракта, системада гариза «Опека (попечительлек) раслануы» статусын ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен “ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлегендә” килергә кирәк. Заявитель документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланган көннән алып 1 эш көне эчендә гаризаны биргән датадан "Теркәлгән" статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.4. Гариза бирүче чираттан тыш, беренче чиратта оешмага керү хокукына ия булса, аның гаризасына «документларны раслау»статусы бирелә. Мөрәҗәгать итүчегә «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә ташламаны раслаучы документның оригиналын, шулай ук аның күчермәсен тапшырырга кирәк. Ташламаны раслаучы документ күчермәсе "ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге" муниципаль учреждениесендә саклана. Билгеләнгән ташламаның гамәлдә булу срогы чыккач, мөрәҗәгать итүчегә оешмага чираттан тыш яисә беренче чиратта кабул итү хокукын расларга кирәк.

Гариза бирүче тарафыннан документлар расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза биргән көннән алып 1 эш көне эчендә «теркәлгән» статусын бирә.

Әгәр кирәк бары тик раслау булу ташламалар мөрәҗәгать итүченең, гариза теркәлә системасында гомуми нигезләрдә кадәр раслау ташламалар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага "теркәлгән"статусы бирү.

3.4.5. Теркәлгән гаризага индивидуаль идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм гариза бирүченең чираттагы хәлен Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тикшерергә мөмкин https://uslugi.tatar.ru бала туу турында таныклык (серия һәм номер) мәгълүматлары буенча яки шәхси идентификацион номер буенча, бердәм дәүләт хезмәтләре Порталы аша https://beta.gosuslugi.ru/ Фәрит Мөхәммәтшин: «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль берәмлегендә кабул итү сәгатьләре яки телефон аша.

Исәпкә куелганда гариза бирүче баланы бер оешмага күчерү өчен гаризада күрсәтергә хокуклы.

Гаризага индивидуаль идентификацион номер бирелгәннән соң, гариза бирүче гаризасы буенча теләк белдергән оешманы алыштыру рөхсәт ителә. Мөрәҗәгать итүче теләгән оешманы теләгән оешманың урнашу урыны буенча мәгариф белән идарә итү органнарына алмаштыруга гариза бирә. Исәпкә кую датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук мөрәҗәгать итүче теләгән оешманы дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы аша гаризада үзгәртә ала https://beta.gosuslugi.ru/

Вәкаләтле хезмәткәр, гариза биргән көннән алып, бер эш көне эчендә (баланың исем-фамилиясендә, туган көнендә, туу турында таныклык реквизитларында һ.б.) рөхсәт ителгән хаталарны бетерү максатында, граждан гаризасына тиешле төзәтмәләр кертергә хокуклы. Әлеге вакыт узганнан соң үзгәрешләр кертү система администраторы тарафыннан вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүченең баласы 8 яшькә җиткән исәпкә кую турындагы гаризасы вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан «архив» статусына күчерелә.

Элек учетка куелган баланы буш урыннар булган авыл оешмасына урнаштыру һәм исәпкә кую рөхсәт ителә. Гариза авыл оешмасы урнашкан урын буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Беренчел гариза буенча оешмага чират саклана.

Яңа оешмалар системага вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан кертелә.

3.4.6. Туплана башлаганчы 30 календарь көн кала оешмалар «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль берәмлегенә раслауга чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе нигезендә төркемнәрдә буш урыннар саны турында белешмәләр тапшыралар.

Оешмаларны чираттагы уку елына туплау чираттагы уку елына төркемнәр һәм аларда буш урыннар расланган саны нигезендә агымдагы елның 1 июненнән 31 августына кадәр башкарыла.

Уку елы дәвамында буш урыннар булганда оешмалар административ регламентның 3 пунктында каралган тәртип нигезендә комплектлана.

Комплектлау нәтиҗәләре турында гражданнарга мәгълүмат «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге»муниципаль учреждениесенең мәгълүмати стендларында урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

Оешмаларны туплаганда гражданнарның гаризалары вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан 1 эш көненнән дә артмыйча эшкәртелергә мөмкин.

3.5. Оешмага юллама.

3.5.1. Мөрәҗәгать итүче чираты якын килгәндә һәм тиешле яшь төркемендә урын булган очракта, теләк белдергән оешмада гариза «юнәлдерелгән " статусы бирелә. Әлеге статусны бирү турында хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт хезмәтләренең бердәм порталында күрсәтелә.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «мәктәпкәчә белем бирү системасына җибәрелгән " статусы бирү.

3.5.2. Мөрәҗәгать итүче «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә җибәрелгән " статусын алганнан соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итүне раслау өчен оешмага килергә тиеш.

3.5.3.Оешма җитәкчесе гариза бирүчедән бала алу турында гариза белән мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гаризага «килешү төзү»статусы бирелә.

Мөрәҗәгать итүче «килешү төзү» статусы бирелгән көннән бер ай эчендә килешү төзү өчен оешмага килергә тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «шартнамә төзү»статусы бирү.

3.5.4. Әгәр мөрәҗәгать итүче бала җибәргән оешманы канәгатьләндермәсә, гариза бирүче әлеге оешмага җибәрүдән баш тарта. Гаризага «теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Гариза бирүчедән җибәрүдән баш тарту турында мөрәҗәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага күчерү вакыты алыштырыла.

Тәкъдим ителгән оешмага җибәрүдән баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе тарафыннан «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге»муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән форма буенча "ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге" муниципаль учреждениесенә шәхси мөрәҗәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «теркәлгән» статусы бирү, тәкъдим ителгән оешмага җибәрүдән баш тарту.

3.5.5. Гариза бирүченең гаризага «ДОО» статусын биргәннән соң оешмага килмәгән очракта, 3.5.2 п.белән билгеләнгән срокта "җибәрелгән". Административ регламент, мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Гаризага «килмәгән»статусы бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.2 п. белән билгеләнгән срок чыкканнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Административ регламент..

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «килмәде»статусы бирү.

3.5.6. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге " муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәҗәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә. Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗын раслап, мөрәҗәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «теркәлгән» яки «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусын бирү.

3.6. Оешмага керү.

Буш урыннар булса, белем бирү оешмасына кабул итү календарь ел дәвамында гамәлгә ашырыла.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң оешма җитәкчесе 1 эш көне дәвамында системага килешү реквизитларын кертә һәм системада «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән»статусын бирә.

Баланы караган һәм караган өчен ата-аналар түләве гаризага «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән»статусы бирелгән көннән билгеләнә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гариза бирү системасында статусы «керә"»

3.6.2. Гариза бирүченең килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка килмәгән очракта оешма җитәкчесе гаризага «килмәгән " статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «шартнамә төзү»статусы бирелгән көннән бер айлык срок исәпләнгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «килмәде»статусы бирү.

3.6.3. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге " муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәҗәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә. Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗын раслап, мөрәҗәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага «теркәлгән» яки «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусын бирү.

3.6.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемнәргә балалар җибәрелә, аларның гаризаларында сәламәтлек буенча ихтыяҗ күрсәтелгән.

Баланы билгеле бер вакытка (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яки психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә) компенсацияләүче яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә җибәргән очракта, юнәлештә «вакытлыча укырга керү»дигән билге куела.

Баланың гаризасы учетка куюның беренчел датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсация яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә җибәрелгән вакытта башка оешмага килгән булса, оешма җитәкчесе, махсуслаштырылган төркемдә булу вакыты күрсәтелеп, баланы вакытлыча чыгарып җибәрә.

3.6.5. Физик мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны оешманың компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәренә күчерү психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рөхсәт ителә.

Баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза теләк белдергән оешма урнашкан урын буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

3.7.1. Әлеге системага күчерүгә гариза керткәндә ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү Датасы бирелә. Оешмалар туплаганда баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гаризалар гомуми чират тәртибендә карала.

Ташламалы категория балалары баланы бер оешмадан икенчесенә күчергәндә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка закон норматив хокукый актларда билгеләнгән ташламалардан файдалана.

3.7.2. Гражданнар гаризалары буенча (ике яктан да) төрле оешмаларның бер яшь категориясендәге төркемнәргә йөрүче бер яшьтәге ике бала урынына алмашырга рөхсәт ителә. Алмашу өчен гаризалар оешмаларның урнашу урыны буенча район бүлекләренә (идарәләренә) бирелә.

3.7.3. Оешма бетерелгән яки туктатылган очракта, тәрбияләнүчеләр башка оешмаларга чираттан тыш тәртиптә күчә.

3.7.4. Баланы балалар бакчасыннан куып чыгарган очракта, тиешле боерыкны теркәгәннән соң 1 эш көне эчендә оешма җитәкчесе гаризага " Отчислен»статусын бирә.

IV. Муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре.

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;

2) билгеләнгән тәртиптә эшне алып баруны тикшерү уздыру;

3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча карала ала.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында муниципаль берәмлек башкарма комитеты җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге буенча агымдагы контроль муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла .

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең мөрәҗәгатен вакытында карамаган өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (җитәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тота.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә Администрация эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәҗәгатьне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата суд (судтан тыш) тәртибе, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә шикаять белдерү

5.1. Мөрәҗәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын яисә мәгълүматны таләп итү яисә аларны гамәлгә ашыруны таләп итү;

4) Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәҗәгать итүчедә;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

6) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәткәндә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләбе;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителгән оешмаларның вазыйфаи затының яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда биргән хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать итү мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

10) мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләпе. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать итү мөмкин.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә дәүләт хакимиятенең тиешле органына (җирле үзидарә органына), күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба-күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (аның булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк җитәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителгән оешма хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешма җитәкчеләренә тапшырыла.

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, " Интернет «мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәҗәгать итүченең. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк тарафыннан хезмәт күрсәтү өчен җәлеп ителә торган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.4. Федераль башкарма хакимият органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфаи затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәкләр тарафыннан җәлеп ителә торган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе, шулай ук күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5. Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән очракта, әлеге Административ регламентның V бүлегендә күрсәтелгән нормалар әлеге шикаятьләрне бирү һәм карау белән бәйле мөнәсәбәтләр өчен кулланылмый.

5.6. Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының дәүләт граждан хезмәткәрләренең, җирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

5.7. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесе һәм (яки) хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларның, аларның җитәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең атамасы, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына);

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәл кылмаулары) белән килешми. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.8. Муниципаль хезмәт, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы органга, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмада яисә югарыдагы органга (булганда) килгән шикаять, аны теркәгән көннән алып, унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк җәлеп итә торган оешмаларга шикаять белдерелгәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк, мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән тәртип бозу очрагында - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.9. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.10. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

5.11. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне тиз арада бетерү максатларында, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәҗәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.12. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.13. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрәләр.».

VI. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (алга таба – КФҮ) мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

6.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен КФҮләрдән документлар килгәндә процедуралар әлеге Административ регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе КФҮнә җибәрелә.

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы муниципаль мәгариф оешмалары турында белешмәләр

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оешма исеме | Җитәкченең Ф.И.О. | Оешманың адресы/сайты | Телефон | Оешманың эш режимы, җитәкченең кабул итү сәгатьләре |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Болгар шәһәрендә «Колосок» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Зуйкова Татьяна Александровна | 422840, Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар ш., Ленин ур., 97 й. | р.8 (84347) 30-4-81, 89274306872 | 7.30-18.00  8.00-16.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Болгар шәһәрендә «Антошка» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Кузяева Галина Владимировна | 422840 Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар ш., 3 нче Склад ур., 10 й. | р. 8 (84347) 30-7-63. 89276724046 | 7.00-17.30  8.00-16.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Болгар шәһәрендә «Солнышко» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Денисова Наталья Борисовна | 422840, ТР, Спас районы, Болгар ш., Совет ур., 32 й. | р. 8 (84347) 30-7-67, 89050268656 | 7.30-18.00  8.00-16.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Болгар шәһәрендә «Теремок »»  балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Тарасова Анна Сергеевна | 422840, Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар ш., Мир ур., 50 «а» йорты | р. 8 (84347) 30-2-81, 89586201399 | 7.30-18.00  8.00-16.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Кузнечиха авылы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Сарандаева Надежда Николаевна | 422863 Татарстан Республикасы, Спас районы, Заречная ур., 5 й. | мәк. 8 (84347) 34-4-96, 89274224283 | 8.00-17.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «КИМ бистәсендәге «Малыш» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Буланова Надежда Николаевна | 422852, Татарстан Республикасы, Спас районы, К.Чегодаева ур., 67 й. | т. 8 (84347) 35-5-30  с. 89274427136 | 7.30-18.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы "Ямбухтино авылындагы "Радуга" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Галяутдинова Фаиза Асат кызы | 422857 Татарстан Республикасы, Спас районы, Ямбухтино авылы, Мәктәп ур., 7 йорт | р. 8 (84347) 38-3-15, 89274238934 | 7.00-16.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Вожи авылы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Кузнецова Галина Владимировна | 422855, Татарстан Республикасы, Спас районы, Вожи авылы, Рабочай ур., 17 й. | мәк. 8 (84347) 35-3-35, 89270371039 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Гусиха авылы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Ахметсафина Дина Саид кызы | 422866, Татарстан Республикасы, Спас районы, Гусих авылы, Мәктәп урамы, 46 | 8 (84347) 37723,  89375261285 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Гулюши йорты» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Поймалова Надежда Анатольевна | 422860, Татарстан Республикасы, Спас районы, Гулюши авылы, Солнечная урамы, 22 нче йорт | р. 8 (84347) 32-3-27, 89272464481 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының "Иске Рәҗәп авылы балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Гатауллина Гульнара Мансур кызы | 422865, Татарстан Республикасы, Спас районы, Иске Рәҗәп авылы, Ленин ур., 39 | р. 8 (84347) 33-2-68, 89274427221 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Измери авылы «Малыш» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Зарипова Надежда Константиновна | 422847, Татарстан Республикасы, Спас районы, Измери авылы, Мәктәп ур., 8 й. | 89274279641 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Куралово авылы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Гайнутдинова Люция Фатрахман кызы | 422853, Татарстан Республикасы, Спас районы, Куралово ав., Октябрьнең 60 еллыгы ур., 1 | мәк. 8 (84347) 33-5-19,  89274120224 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Балымер авылы» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Мошкова Наталья Анатольевна | 422846, Татарстан Республикасы, Спас районы, Балымер авылы, Садовая ур., 27 | 89297260647 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Колобок» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Шеронова Татьяна Александровна | 422850, Татарстан Республикасы, Спас районы, Кызыл Бистә авылы, Мәктәп урамы 12 | 89272424331 | 7.30-18.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Никольский авылы балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Тиханова Нина Алексеевна | 422860 Татарстан Республикасы, Спас районы, Никольск ав., Буденный ур., 37 | р. 8 (84347) 32-4-79,  сот. 89274003619 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Родничок» катнаш төрдәге балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Перегудова Светлана Геннадьевна | 422840 Татарстан Республикасы Спас районы, Совет ур., 7 | т. 8 (84347) 31263,  89274650278 | 7.30-18.00  8.00-16.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Волжаночка» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Комягина Татьяна Викторовна | 422846, Татарстан Республикасы, Спас районы, Полянка авылы, Октябрьнең 70 еллыгы ур., 9 й. | р. 8 (84347) 36-5-89,  89600365033 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Танкеевка авылындагы «Әкият» балалар бакчасы» филиалы | Комягина Татьяна Викторовна | 422846, Татарстан Республикасы, Спас районы, Танкеевка авылы, Октябрьнең 70 еллыгы ур., 28 | р. 8 (84347) 36-5-89,  89600365033 | 7.30-16.30  8.00-11.00 |
| Спас муниципаль районының «Идел буе бистәсе балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Володина Елена Геннадьевна | 422851, Татарстан Республикасы, Спас районы, Приволжский поселогы, Береговая ур., 2 | 89375261619 | 7.30-18.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының «Өч Күл» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Борзихина Елена Николаевна | 422845, Татарстан Республикасы, Спас районы, Өч Күл авылы, Мәктәп урамы, 112 | т. 8 (84347) 37-1-37 89600444612 | 7.30-18.00  8.00-11.00 |
| Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Антоновка авылындагы «Ручеек» балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе | Кузьмина Наталья Александровна | 422866, Татарстан Республикасы, Спас районы, Антоновка авылы, Совет ур., 28 й. | т. 8 (84347) 37-7-11 89276773705 | 7.30-18.00  8.00-11.00 |

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен тикшереп торуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар турында белешмәләр

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И. вазыйфаи зат | Вазыйфасы | Оешманың адресы/сайты | Телефон | Оешманың эш режимы, вазыйфаи затның кабул итү сәгатьләре |
| Никитина Светлана Арнольдовна | Мәктәпкәчә белем бирү методикасы | 422840, ТР, Спас районы, Болгар ш., Пионер ур., 19,  <https://edu.tatar.ru/spassk/roo> | 8(84347)  3-09-13  3-10-85 | 8.00-17.00  Сишәмбе:  8.00-17.00 |